关于报送2024年下半年全国大学英语四六级考试

监考人员名单及做好培训的通知

各学院：

为顺利开展2024年12月14日（周六）全国大学英语CET四、六级考试，请各学院做好监考人员遴选上报及培训工作，具体通知如下：

一、遴选监考人员

各学院应认真遴选本学院责任心强，熟悉监考程序的教师（按省考试院规定监考人员必须是正式在编人员、人事代理人员或与学校签订聘用合同的工作人员）参加监考。

各学院按要求报送监考人员（名额分配表见附件1，监考人员登记表见附件2），**名单报送前请认真审核并告知相关的教师**，**名单一经报送，不得更改。**监考人员名单电子版于11月21日（周四）前报送至教务处刘军茹处。

二、组织考前培训

**（一）培训时间**

各学院于12月11日（周三）前组织参加本次监考工作的教师进行监考业务培训，做好培训记录，并将培训情况记录单（附件3）扫描件报送至教务处刘军茹处。

**（二）培训内容**

1.《CET监考员守则》

2.《CET操作规程及考务流程要点》

3.《CET条形码粘贴异常情况处理办法简表》

4.《全国大学英语四、六级考试突发事件应急处理预案》

5.《国家教育考试考务工作培训影片》

6.《防范高科技作弊》视频

7.《金属探测仪使用暂时规定》

**（三）培训要求**

各学院须加强对监考教师、考务人员的职业道德和业务培训，监考责任、工作纪律及操作规程等须培训落实到位，讲深讲透。

附件：

1.2024年12月14日CET四、六级考试监考人员名额分配表

2.2024年12月14日CET四、六级考试监考人员登记表

3.2024年12月14日CET四、六级考试监考人员培训情况记录表

 教务处

2024年11月15日

附件1：

2024年12月14日CET四、六级考试监考人员名额分配表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **学院名称** | **监考或巡视人员数** |
| **CET4****(男)** | **CET4****(女)** | **CET6****（男）** | **CET6****（女）** | **巡视** |
| 1 | 经济与管理学院 | 18 | 16 | 10 | 9 | 1 |
| 2 | 艺术与设计学院 | 15 | 18 | 9 | 10 |  |
| 3 | 信息工程学院 | 18 | 10 | 10 | 6 |  |
| 4 | 机电工程学院 | 17 | 7 | 10 | 4 | 1 |
| 5 | 资源与化工学院 | 16 | 10 | 9 | 6 | 1 |
| 6 | 建筑工程学院 | 11 | 9 | 7 | 5 |  |
| 7 | 海峡理工学院 | 2 | 1 | 1 | 1 |  |
| 8 | 文化传播学院 | 8 | 9 | 4 | 5 | 1 |
| 9 | 海外学院 | 6 | 16 | 3 | 10 | 2（培训兼巡视） |
| 10 | 体育与康养学院 | 11 | 5 | 7 | 3 |  |
| 11 | 教育与音乐学院 | 9 | 14 | 5 | 8 |  |
| 12 | 马克思主义学院 | 7 | 8 | 4 | 5 | 1 |
| 13 | 创新创业创造学院 | 2 | 2 | 1 | 1 |  |
| 合计 | 140 | 125 | 80 | 73 | 7 |

附件2: （一）2024年12月14日CET四级考试

 （学院/部门）监考人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工号** | **姓名** | **性别** | **类别** | **联系电话** | **监考次数****（填数字）** |
| 1 | 20060010 | 任润宇 | 男 | 监考 |  | 2 |
| 2 | 20060030 | 张娴静 | 女 | 巡视 |  | 0 |
|  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

（二）2024年12月14日CET六级考试

 （学院/部门）监考人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工号** | **姓名** | **性别** | **类别** | **联系电话** | **监考次数****（限填数字）** |
| 1 | 20060010 | 杨志远 | 男 | 监考 |  | 0 |
| 2 | 20060030 | 李佳妍 | 女 | 巡视 |  | 3 |
|  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

填表人： 学院分管领导签字：

年 月 日 部门公章：

附件3： 2024年12月14日CET四、六级考试

 （学院/部门）监考人员培训情况记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 |  | 地点 |  |
| 主持人 |  | 记录人 |  |
| 培训内容 |  |
| 序号 | 姓名 | 签到 | 序号 | 姓名 | 签到 |
| 1 | 李佳妍 |  | 11 |  |  |
| 2 | …… |  | 12  |  |  |
| 3 |  |  | 13  |  |  |
| 4 |  |  | 14 |  |  |
| 5 |  |  | 15 |  |  |
| 6 |  |  | 16 |  |  |
| 7 |  |  | 17 |  |  |
| 8 |  |  | 18 |  |  |
| 9 |  |  | 19 |  |  |
| 10 |  |  | 20 |  |  |
| 学院意见 |  学院领导签名：学院公章： |

注：页面不够可另行附页。